

 CẢNG VỤ HÀNG HẢI ĐÀ NẴNG	QUY TRÌNH TÀU BIỂN ĐANG ĐÓNG HOẶC SỬA CHỮA, HOÁN CẢI CHẠY THỬ	Mã hiệu: QT.PC.07
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 08/8/2019

MỤC LỤC

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

1. MỤC ĐÍCH
2. PHẠM VI
3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN
4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT
5. NỘI DUNG QUY TRÌNH
6. BIỂU MẪU
7. HỒ SƠ CẦN LƯU

	Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt
Họ và tên	Nguyễn Văn Chánh	Nguyễn Chí Dũng	Vũ Ngọc Tăng
Chữ ký			
Chức vụ	Chuyên viên	Đại diện QLCL	Giám đốc

 CẢNG VỤ HÀNG HẢI ĐÀ NẴNG	QUY TRÌNH TÀU BIỂN ĐANG ĐÓNG HOẶC SỬA CHỮA, HOÁN CẢI CHẠY THỬ	Mã hiệu: QT.PC.07
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 08/8/2019

1. MỤC ĐÍCH

Quy trình này quy định trình tự, thủ tục cấp phép cho tàu biển đang đóng hoặc sửa chữa, hoán cải chạy thử.

2. PHẠM VI ÁP DỤNG

Quy trình được áp dụng tại Cảng vụ hàng hải Đà Nẵng và các cá nhân, tổ chức khác có liên quan đến việc chạy thử của tàu biển đang đóng hoặc sửa chữa, hoán cải.

Cán bộ Phòng Pháp chế hàng hải thuộc Cảng vụ hàng hải Đà Nẵng và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thực hiện quy trình.

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008;
- Mô hình khung HTQLCL;
- Theo mục 5.8.

4. ĐỊNH NGHĨA/ VIẾT TẮT

4.1 Định nghĩa

- Người làm thủ tục là: chủ tàu hoặc người quản lý tàu, người thuê tàu, người khai thác tàu, thuyền trưởng hoặc người được ủy quyền.

4.2 Viết tắt

- TTHC: Thủ tục hành chính;
- CVHH: Cảng vụ hàng hải.

5. NỘI DUNG

5.1	Yêu cầu khi thực hiện TTHC		
	<ul style="list-style-type: none"> - Chậm nhất 02 giờ, trước khi tiến hành cho tàu biển đang đóng hoặc sửa chữa, hoán cải chạy thử, Người làm thủ tục nộp Hồ sơ TTHC; - Tàu biển chạy thử phải có giấy xác nhận của đăng kiểm đủ điều kiện an toàn kỹ thuật, phòng ngừa ô nhiễm môi trường để chạy thử hoặc giấy chứng nhận đăng kiểm theo quy định; - Phao áo và trang bị, thiết bị cứu sinh trên tàu phải đầy đủ, bảo đảm an toàn cho thuyền viên và người đi theo tàu. 		
5.2	Thành phần hồ sơ TTHC	Bản chính	Bản sao

 CẢNG VỤ HÀNG HẢI ĐÀ NẴNG	QUY TRÌNH TÀU BIỂN ĐANG ĐÓNG HOẶC SỬA CHỮA, HOÁN CẢI CHẠY THỬ	Mã hiệu: QT.PC.07
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 08/8/2019

5.2.1	Giấy tờ phải nộp		
	- Giấy đề nghị chạy thử tàu (ghi rõ lý do di chuyển, nơi đến và thời gian chạy thử);	x	
	- Danh sách thuyền viên;	x	
	- Danh sách người đi theo tàu (nếu có).	x	
5.2.2	Giấy tờ phải xuất trình:		
	- Chứng chỉ chuyên môn của thuyền viên;	x	
	- Phương án lai dắt tàu (nếu tàu chạy thử không sử dụng máy của tàu).	x	
5.3	Số lượng hồ sơ		
	01 bộ		
5.4	Thời gian xử lý		
	Chậm nhất 01 giờ, kể từ khi người làm thủ tục nộp đầy đủ hồ sơ theo quy định.		
5.5	Nơi tiếp nhận và trả kết quả		
	Trực tiếp tại trụ sở Cảng vụ hàng hải Đà Nẵng hoặc qua đường bưu chính		
5.6	Phí, lệ phí		
	Tàu thuyền chạy thử từ khu vực hàng hải này đến khu vực hàng hải khác sau khi sửa chữa, đóng mới mà không xếp, dỡ hàng hóa, không đón, trả khách phải nộp phí, lệ phí sau:		



**CẢNG VỤ HÀNG HẢI
ĐÀ NẴNG**

QUY TRÌNH

**TÀU BIỂN ĐANG ĐÓNG HOẶC SỬA
CHỮA, HOÁN CẢI CHẠY THỬ**

Mã hiệu: QT.PC.07

Lần ban hành: 02

Ngày ban hành: 08/8/2019

	<ul style="list-style-type: none"> - Phí trọng tải tàu, thuyền: áp dụng mức thu bằng 70% mức thu quy định tại Điều 7 và Điều 12 Thông tư số 261/2016/TT-BTC ngày 14/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính; - Phí bảo đảm hàng hải: áp dụng mức thu bằng 70% mức thu quy định tại Điều 8 và Điều 13 Thông tư số 261/2016/TT-BTC ngày 14/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính; - Phí sử dụng vị trí neo, đậu tại khu nước, vùng nước: áp dụng mức thu bằng 70% mức thu quy định tại Điều 9 và Điều 14 Thông tư số 261/2016/TT-BTC ngày 14/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính; - Lệ phí ra, vào cảng biển: theo quy định tại Thông tư số 261/2016/TT-BTC ngày 14/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính.
--	--

5.7	Quy trình xử lý công việc
------------	----------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> - Người làm thủ tục khai báo và gửi hồ TTHC chậm nhất 02 giờ, trước khi tàu biển đang đóng hoặc sửa chữa, hoán cải chạy thử; - Cán bộ thủ tục CVHH Đà Nẵng tiếp nhận hồ sơ, thẩm định, chấp thuận, cấp Giấy phép chạy thử; Trường hợp không chấp thuận phải trả lời và nêu rõ lý do; - Trường hợp tàu thuyền chạy thử từ vùng nước cảng biển này tới vùng nước cảng biển khác thì Giấy phép chạy thử được thay thế bằng Giấy phép rời cảng.
--	---

QUY TRÌNH XỬ LÝ HỒ SƠ

TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/Kết quả
B1	- Tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ theo quy định mục 5.2 tại phòng Pháp chế.	- Người làm thủ tục.	- Giờ hành chính.	- Theo mục 5.2.
B2	Tiếp nhận hồ sơ: - Sau khi tổ chức, cá nhân nộp và xuất trình đầy đủ hồ sơ, cán bộ tiếp nhận kiểm tra hồ sơ, viết Giấy biên nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả.	- Cán bộ phòng Pháp chế.	- Giờ hành chính.	- Giấy biên nhận hồ sơ.



**CẢNG VỤ HÀNG HẢI
ĐÀ NẴNG**

QUY TRÌNH

**TÀU BIỂN ĐANG ĐÓNG HOẠC SỬA
CHỮA, HOÁN CẢI CHẠY THỬ**

Mã hiệu: QT.PC.07

Lần ban hành: 02

Ngày ban hành: 08/8/2019

B3	<p>Giải quyết hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp hồ sơ đáp ứng yêu cầu, cấp Giấy phép chạy thử cho tàu và phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan. - Trường hợp hồ sơ không đáp ứng yêu cầu, chậm nhất 01 giờ cán bộ giải quyết báo cáo Trưởng phòng và thông báo trực tiếp cho Người làm thủ tục để bổ sung, hoàn thiện hồ sơ. 	- Cán bộ phòng Pháp chế	- Chậm nhất 01 giờ, kể từ khi Người làm thủ tục nộp đầy đủ hồ sơ theo quy định.	<ul style="list-style-type: none"> - Cập nhật sổ theo dõi - Thông báo bằng văn bản cho Người làm thủ tục
B4	- Trả kết quả cho tổ chức/cá nhân	- Cán bộ phòng Pháp chế	- Giờ hành chính	- Cấp Giấy phép chạy thử
Lưu ý	<ul style="list-style-type: none"> - Tổng thời gian phân bổ cho các bước công việc không vượt quá thời gian quy định hiện hành của thủ tục này là 01 giờ; - Giấy phép chạy thử có hiệu lực 24 giờ kể từ thời gian được phép chạy thử; - Trường hợp tàu thuyền chạy thử từ khu vực hàng hải này đến khu vực hàng hải khác thì Giấy phép chạy thử được thay thế bằng Giấy phép rời cảng. 			
5.8	Cơ sở pháp lý			
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bộ luật Hàng hải Việt Nam ngày 25 tháng 11 năm 2015; 2. Nghị định số 58/2017/NĐ-CP ngày 10 tháng 5 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Bộ luật Hàng hải Việt Nam về quản lý hoạt động hàng hải; 3. Thông tư số 261/2016/TT-BGTVT ngày 14 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định về phí, lệ phí hàng hải và biểu mức thu phí, lệ phí hàng hải; 4. Thông tư số 31/2016/TT_BGTVT ngày 31 tháng 10 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về tổ chức và hoạt động của cảng vụ hàng hải. 			

 CẢNG VỤ HÀNG HẢI ĐÀ NẴNG	QUY TRÌNH TÀU BIỂN ĐANG ĐÓNG HOẶC SỬA CHỮA, HOÀN CẢI CHẠY THỬ	Mã hiệu: QT.PC.07
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 08/8/2019

6. BIỂU MẪU

- Giấy phép chạy thử theo Mẫu số 55 quy định tại Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 58/2017/NĐ-CP;
- Giấy biên nhận và hẹn trả kết quả - BM.PC.08.01;
- Sổ theo dõi xử lý hồ sơ – BM.PC.08.02;
- Phiếu thông báo kết quả thụ lý, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ – BM.PC.08.03.

7. LƯU HỒ SƠ

TT	TÊN HỒ SƠ	MÃ HIỆU	NƠI LƯU	THỜI GIAN LƯU
1.	Bộ hồ sơ theo mục 5.2.1		Phòng Pháp chế	05 năm
2.	Sổ tiếp nhận và theo dõi xử lý hồ sơ	BM.PC.08.02		
3.	Các văn bản, hồ sơ phát sinh khác			
<i>Hồ sơ được lưu thành một bộ tại các phòng theo thời gian quy định nêu trên, hết thời gian chuyển xuống phòng lưu trữ của cơ quan</i>				

 CẢNG VỤ HÀNG HẢI ĐÀ NẴNG	QUY TRÌNH TÀU BIỂN ĐANG ĐÓNG HOẶC SỬA CHỮA, HOÁN CẢI CHẠY THỬ	Mã hiệu: QT.PC.07
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 08/8/2019

BM.PC.08.01

GIẤY BIÊN NHẬN VÀ HẸN TRẢ KẾT QUẢ

Số:...../TKQ

Phần dành cho người nộp hồ sơ	
Họ tên người nộp:	Doanh nghiệp:
Địa chỉ:	Điện thoại:

Thành phần hồ sơ			
STT	Tên hồ sơ nộp	Số lượng	Bản chính/ bảo sao
1.			
2.			
3.			

Phần dành cho người nhận hồ sơ	
Hẹn trả kết quả ngày:	

Người nộp hồ sơ
(Ký và ghi rõ họ tên)

Đà Nẵng, ngày..... tháng..... năm.....
 Người nhận hồ sơ
(Ký và ghi rõ họ tên)

Ghi chú: Giấy này dùng để nhận kết quả.
 Nếu mất cần báo ngay cho CQHCNN

 CẢNG VỤ HÀNG HẢI ĐÀ NẴNG	QUY TRÌNH TÀU BIỂN ĐANG ĐÓNG HOẶC SỬA CHỮA, HOÀN CẢI CHẠY THỬ	Mã hiệu: QT.PC.07
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 08/8/2019

BM.PC.08.03

CẢNG VỤ HÀNG HẢI ĐÀ NẴNG
PHÒNG.....
Số:...../TB-PC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc

THÔNG BÁO
KẾT QUẢ THỤ LÝ, BỔ SUNG, HOÀN THIỆN HỒ SƠ

Căn cứ vào hồ sơ số:

Sau khi kiểm tra hồ sơ, Phòng Pháp chế đề nghị (tên tổ chức/cá nhân)hoàn thiện, bổ sung hồ sơ theo nội dung sau:

1.
2.
3.
4.

Nếu hồ sơ không đạt yêu cầu thì trả lời tổ chức, cá nhân và ghi rõ lý do không đạt:.....

Vậy Phòng Pháp chế thông báo cho tổ chức, cá nhân được biết (nếu bổ sung hồ sơ thì ghi rõ thời hạn bổ sung hồ sơ)./.

Nơi nhận:

-

Đà Nẵng, ngày ... tháng ... năm 20...

NGƯỜI KÝ THÔNG BÁO
(THẨM QUYỀN/CHỨC VỤ)